



DISCIPLINARE PER OSPITARE LE FINALI DEL CAMPIONATO MONDIALE DI PLOGGING

IMPEGNI RICHIESTI ALLA SEDE DELLE FINALI DEL WPC nei confronti del Comitato Internazionale.

L'ente ospitante dovrà:

- 1) Mettere a disposizione gratuitamente o a proprie spese idonea **struttura per la cerimonia di apertura e chiusura** in grado di ospitare almeno 150 persone, dotata di impianto audio e video per la proiezione di video sonori e con possibilità di connessione internet. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare foto, massimo 12 MB);
- 2) Mettere a disposizione gratuitamente o a proprie spese idonea **struttura per la conferenza stampa** dotata di wi-fi o connessione internet. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare foto, massimo 12 MB);
- 3) Mettere a disposizione gratuitamente o a proprie spese idonea **struttura allestimento village atleti destinato all'accoglienza atleti**, in particolare per distribuzione pettorali, pacchi gara, **e un locale al termine della gara** adibito a spogliatoio con docce. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare foto, massimo 12 MB);
- 4) Garantire gratuitamente o a proprie spese il **servizio di navetta** ove necessario per raggiungere i punti proposti (Partenza, ceremonie, strutture ricettive);
- 5) Garantire gratuitamente o a proprie spese idonei **pasti** agli atleti ospitati: in particolare le colazioni del secondo e terzo giorno, la cena del giorno di arrivo e il pranzo dopo le premiazioni;



- 6) Garantire idoneo **luogo per partenza e arrivo della gara di Trail Plogging**, preferibilmente in un centro abitato, con possibilità di allaccio elettrico gratuito per la durata della manifestazione. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare mappa e foto. massimo 20 MB);
- 7) Garantire idoneo **luogo per partenza e arrivo dell'“Urban plogging”**, in area urbana, posizione centrale, con possibilità di allaccio elettrico gratuito per la durata della manifestazione. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare mappa e foto. Massimo 20MB);
- 8) Garantire idonei spazi per allestimento **village sponsor/partner** nei pressi del luogo individuato per la partenza e l'arrivo con esenzione TOSAP ed altro ogni onere, preferibilmente in centro abitato, area pedonale o a ZTL. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare mappa e foto, massimo 20 MB);
- 9) Garantire la collaborazione gratuitamente o a proprie spese della ditta in appalto/in house responsabile della raccolta e avvio al **trattamento dei rifiuti** raccolti e opportunamente separati nelle diverse frazioni riciclabili;
- 10) Garantire gratuitamente o a proprie spese **attrezzature e servizio di raccolta differenziata** presso tutte le sedi della manifestazione (descrivere quantità e ubicazione, massimo 1 cartella);
- 11) Garantire gratuitamente o a proprie spese, nel caso di allestimento del **village sponsor/partner** in spazi aperti per una durata pluri-giornaliera, adeguato **servizio di security**;
- 12) Garantire almeno 500 metri lineari di **transenne** o altre strutture per l'esposizione del TNT/striscioni (messi a disposizione dagli sponsor e/o



dall'organizzazione). Proporre eventuali migliorie. Descrivere in massimo 1 cartella (allegare mappa e foto massimo 20 MB);

- 13) Garantire gratuitamente o a proprie spese il **presidio stradale** da parte dei vigili urbani, eventualmente affiancati dal personale volontario di associazioni, come la Protezione Civile nei punti di attraversamento stradale ritenuti maggiormente a rischio;
- 14) Garantire gratuitamente o a proprie spese l'allestimento e il **presidio dei punti di passaggio obbligatori (check point)** da parte del personale volontario di associazioni, secondo le indicazioni fornite dal comitato organizzatore;
- 15) Predisporre a proprie spese il **piano della sicurezza** delle manifestazioni e garantire gratuitamente o a proprie spese la presenza, durante lo svolgersi della finale, di almeno una squadra composta da ambulanza e operatori di pronto soccorso nel luogo di partenza e arrivo e di operatori di primo soccorso nei principali punti ristoro.
- 16) Garantire gratuitamente o a proprie spese almeno **150 posti letto per atleti finalisti trail e urban plogging per rispettivamente 2 e 1 notte**, con possibilità di mezza pensione a prezzo agevolato per ospitalità di accompagnatori e altre persone al seguito. Descrivere le location e indicare costo persona/giorno in euro;
- 17) Garantire la copertura dei costi del **Comitato Internazionale** per le fasi di qualificazione, per il coordinamento dei lavori e per la supervisione del Campionato, oltre alle spese vive in loco durante i giorni di evento.

Si richiede di descrivere il progetto, includendo i seguenti punti:



- a) Descrivere il **campo di gara**, che deve comprendere almeno 2 comuni, essere dunque sovracomunale, specificando la delimitazione dei confini comunali, l'area in km², i sentieri principali, rifugi, quote altimetriche, ecc. (massimo 1 cartella + planimetria);
- b) Partecipare con almeno **2 rappresentanti** del territorio al Comitato Organizzatore. Indicare nome, cognome e ruoli;
 - a. Elencare **associazioni** sportive, culturali, sociali del territorio e ogni altro partner di supporto all'organizzazione. Fornire elenco con possibili ruoli (es. volontari per referee di gara, volontari per ristori, volontari per accoglienza atleti e allestimento, visite guidate al territorio per accompagnatori, eventi musicali di intrattenimento, hostess e steward in abiti tradizionali per accogliere gli atleti al termine della gara, associazione commercianti per personalizzazione vetrine nei giorni dell'evento, ecc.);
 - b. Elencare i punti di possibile esposizione di **striscioni ufficiali** dell'evento (5x1 - 6x1) forniti dall'organizzazione, vele, archi gonfiabili, con esenzione TOSAP;
 - c. Fornire mappa con **parcheggi** ed altri servizi pubblici utili all'evento (ufficio informazioni, bagni pubblici, ecc.). Allegare mappa (massimo 6 MB);
- c) Descrivere (massimo 4 cartelle) supporto gratuito all'ufficio stampa e ufficio comunicazione dell'evento, che deve prevedere almeno:
 - d. Una **radio locale** che diffonda l'appuntamento e che assicuri lo speakeraggio-DJ set nei giorni della manifestazione (durata massima 3



giorni), con particolare attenzione alla cerimonia di apertura e chiusura, comprensivo di musica e copertura SIAE;

- e. Uno speaker presentatrice/presentatore con esperienza per la presentazione della cerimonia di apertura e cerimonia di premiazione
 - f. Un **periodico locale**, almeno settimanale, disponibile alla realizzazione (supporto alla redazione, stampa e diffusione) a proprie spese di un numero unico che preveda un minimo 12 pagine a disposizione dell'organizzazione per i redazionali e gli sponsor della manifestazione;
 - g. Installazione/montaggio di almeno 4 striscioni (5x1 o 6x1) forniti dall'organizzazione;
 - h. Presentazione di un Piano Editoriale Digitale su social e testate web del territorio;
 - i. Collaborare alla stesura di un programma di animazione del territorio almeno nelle giornate (durata massima 3 giorni) della manifestazione coinvolgendo artisti e gruppi locali.
- d) Dichiarare per quale edizione del Campionato Mondiale di Plogging è valida la candidatura in oggetto (barrare con una croce la casella desiderata) e proporre una data:
- j. Edizione 2026 (data da definire)
 - k. Edizione 2027 (data da definire)

BENEFIT PER IL TERRITORIO OSPITANTE

- ▀ Possibilità di **godere dell'eco mediatica** generata dall'evento;
- ▀ Possibilità di ospitare atleti internazionali, ponendosi come meta privilegiata per un **turismo sostenibile** anche al di fuori dei confini nazionali;
- ▀ Impatto diretto positivo in termini di immagine, come **territorio attento alle tematiche ambientali** e alla sostenibilità ad ampio spettro;
- ▀ Impatto indiretto positivo, poiché l'esempio dei plogger sarà una spinta gentile verso **l'adozione di comportamenti più corretti** e più attenti da parte



della cittadinanza, a partire dai ragazzi e dalle ragazze impegnate nelle attività loro rivolte e organizzate in collaborazione con l'ufficio educativo di E.R.I.C.A. Soc. Coop.

MODALITÀ DI CANDIDATURA

Per poter presentare la candidatura, si richiede di condividere un documento illustrativo del progetto, contenente come si intende provvedere a tutti i punti illustrati di cui sopra, il budget dell'evento e un piano di copertura dei costi.

Inviare la documentazione necessaria a info@worldploggingchampionship.com

La scadenza ultima per la presentazione delle candidature è **sabato 31 gennaio 2026 alle ore 24.00**.

Per maggiori informazioni, contatta info@worldploggingchampionship.com